



## KULTURNÍ DŮM LUKOVANY PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Klíče od KD Lukovany převzal

dne .....

Jméno a příjmení.....

a zavazuje se, že

1. bude odpovědný za veškeré zařízení sálu a sociálního zařízení
2. při vrácení klíčů bude sál v čistotě a pořádku
3. uhradí veškeré škody způsobené během zapůjčení, včetně zcizení věci
4. dle schváleného ceník uhradí částku za pronájem sálu KD
5. bude dodržovat provozní řád KD

	Počáteční stav	Konečný stav	spotřeba
elektroměr			
plynoměr			

název	Počáteční stav ks	Konečný stav ks	Rozdíl ks	název	Počáteční stav ks	Konečný stav ks	Rozdíl ks
Stůl				Kávová lžička malá			
Židle				Kávová lžička větší			
Ubrus				Lžice			
Popelník				Vidlička			
Sklenička 1dcl				Nůž			
Talíř plochý				Umyvadlo plastové			
Talíř hluboký				Plastový kanystr 20l			
Talíř dezertní				Demžon opletený 20l			
Šálek s podšálkem							

.....  
Podpis předávajícího

.....  
Podpis přebírajícího

Adresa:

Obecní úřad  
Lukovany 70  
664 84 pošta Zastávka

Kontakt:

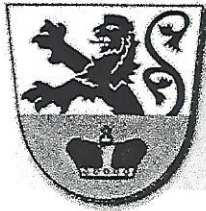
Tel., fax: 546 450 693

Účet:

KB Rosice  
13020-641/0100

Elektronické adresy:

lukovany@mboxr.cz  
starosta@lukovany.cz  
podatelna@lukovany.cz



## Žádost o zapůjčení prostor/ vybavení – kulturní dům

Druh akce: .....

Termín akce: .....

Prostor kulturního domu:

Společenský sál	ANO	NE	cena.....
Prísálí	ANO	NE	cena.....
Šatna	ANO	NE	cena.....
Kuchyň	ANO	NE	cena.....

Vybavení zapůjčené mimo prostory kulturního domu:

Stůl	Počet	cena.....
Židle	Počet	cena.....
Pivní souprava	Počet	cena.....

**Cena celkem.....**

Jméno a příjmení žadatele:  
OP (nebo jiný doklad totožnosti):

Bydliště: .....  
podpis

**Tímto potvrzuji, že jsem byl seznámen s „Provozním řádem kulturního domu č.p.88“**

Vyjádření obecního úřadu:

.....  
podpis razítko

**Adresa:**

Obecní úřad  
Lukovany 70  
664 84 pošta Zastávka

**Kontakt:**

Tel., fax: 546 450 693

**Účet:**

KB Rosice  
13020-641/0100

**Elektronické adresy:**

lukovany@mboxr.cz  
starosta@lukovany.cz  
podatelna@lukovany.cz